

## 6. Условия транспортировки, хранения и эксплуатации

- 6.1 Транспортировка мебели должна производиться в крытых транспортных средствах любым видом транспорта в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на транспорте данного вида.
- 6.2 Размещение и крепление упаковок с мебелью в транспортных средствах должно обеспечивать их устойчивое положение, исключая возможность их смещения, ударов друг о друга и о стенки транспортных средств.
- 6.3 Мебель предназначена для эксплуатации внутри помещений в условиях медицинских учреждений.
- 6.4 Сохранность и продолжительность эксплуатации мебели зависит не только от конструкции и качества изготовления, но и в значительной степени, от правильного обращения и своевременного ухода за ней. Нормальные условия для хранения и эксплуатации мебели – температура воздуха от +10<sup>0</sup>С до +40<sup>0</sup>С при относительной влажности 45-70%.

**Рекомендуется:** удалять пыль сухой мягкой тканью; различные загрязнения удалять с применением средств, не содержащих абразивные частицы; проводить санитарную обработку дезинфицирующими средствами способом протирания (допускается использование раствора «Хлорамин Б» с добавлением моющих средств типа «Лотос» в кол-ве 50г на 10л раствора); периодичность обработки – до 2-х раз в сутки.

**Не допускается:** механическое повреждение деталей мебели и попадание на их поверхность влаги и растворителей; хранение в сырых неотапливаемых помещениях; установка вплотную к отопительным приборам; длительное воздействие прямых солнечных лучей.

## 7. Гарантийные обязательства, свидетельство о приемке

- 7.1 Предприятие-изготовитель гарантирует соответствие мебели требованиям настоящих технических условий при соблюдении правил транспортировки, хранения и эксплуатации.
- 7.2 Гарантийный срок эксплуатации мебели – 12 месяцев со дня отгрузки предприятием-изготовителем, но не более 18 месяцев со дня изготовления.
- 7.3 Потребитель лишается права на гарантийное обслуживание в следующих случаях: истечение срока гарантии; нарушение правил хранения и эксплуатации; наличие механических повреждений наружных частей изделия по вине потребителя.

Замена фурнитуры и деталей мебели, имеющих дефекты **производственного характера**, осуществляется при предъявлении настоящего гарантийного талона и упаковочных этикеток.

За изделия с механическими повреждениями (бой, сколы, царапины), возникшими в процессе сборки или транспортировки, предприятие-изготовитель ответственности не несёт.

**Предприятие-изготовитель оставляет за собой право вносить в конструкцию изделий изменения, связанные с внедрением новых материалов и технологий, направленных на повышение качества изделий.**

Серийный номер: \_\_\_\_\_

Дата выпуска изделия: \_\_\_\_\_

Упаковщик: \_\_\_\_\_

Предприятие-изготовитель: **ООО МК «АСК»**

Юридический адрес: 603016, г. Нижний Новгород, ул. Героя Смирнова, д.13, кв. 230.

Место производства: 603147, г. Нижний Новгород, ул. Юлиуса Фучика, д.60.

Тел.: (831) 277-03-12, 277-03-14, 277-03-18

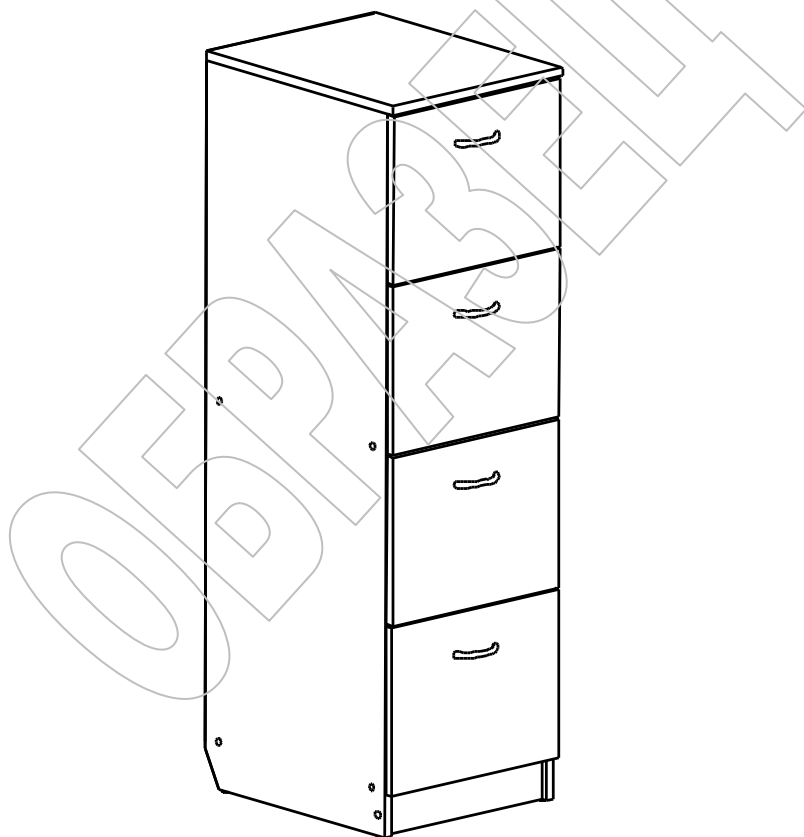
E-mail: [zakaz@tdask.ru](mailto:zakaz@tdask.ru) [www.tdask.ru](http://www.tdask.ru)

ООО Медицинская Компания



## Паспорт

Арт.	Наименование
ШК.12.00	Шкаф для документов (вид 156900)



ТУ 9452-003-68690950-2014

г. Нижний Новгород

## 1. Назначение

1.1 Шкаф предназначен для установки в медицинских учреждениях. Используется для хранения карточек пациентов, документов, инструментов и расходных материалов, медицинского инвентаря и аппаратуры.

## 2. Основные технические характеристики

2.1 Корпус шкафа изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм, задняя стенка и днища ящиков – из ДВПО толщиной 3.2 мм. Применяемая мебельная фурнитура позволяет многократную сборку и разборку изделия.

Арт.	Описание	Габаритные размеры, мм			Масса, кг не более
		ширина	глубина	высота	
ШК.12.00	Шкаф для документов. 4 выдвжных ящика.	412	512	1380	56

## 3. Комплект поставки

Наименование	Кол-во, шт.
Шкаф в разобранном виде с комплектом фурнитуры	1
Паспорт	1
Упаковка	1

## 4. Сборка шкафа

4.1 Внимательно ознакомьтесь со схемой сборки, изображённой на рис. 1, сверяясь с комплектовочной ведомостью на изделие. Согласно позициям на схеме и комплектовочной ведомости определите расположение деталей в изделии и порядок их сборки. Сборка производится на ровном полу, укрытом материалом, предотвращающим повреждение покрытия пола и деталей мебели. Подготовьте необходимые для сборки инструменты – плоскую и крестовую отвёртки, молоток, рулетку или линейку.

4.2 На вертикальных боковых стенках [1, 2] – установите подпятники (6); установите цилиндрические части эксцентриковых стяжек (8) в предназначенные для них отверстия; шурупами 4×16 (9) закрепите [- образные части роликовых направляющих (5). На крышке [5] установите штоки эксцентриковых стяжек (8).

4.3 Евровинтами (2), как показано на рис. 1, соедините вертикал. ст. [1,2] с горизонтальными стенками [3] и цоколем [4]. Установите крышку. Затяжка соединения производится путём поворота эксцентриков до упора в направлении стрелки, выштампованной на корпусе стяжки. Гвоздями (1) закрепите заднюю стенку ДВПО [11].

4.4 Сборка ящиков. Евровинтами (2) соедините боковые стенки ящика [6] с передней [8] и задней [7] стенками. Дно ящика [10] закрепите к перед. и зад. ст. гвоздями. Установите роликами назад [- образные части направляющих (5) и закрепите их шурупами 4×16 (9). Шурупами 3.5×30 (10) закрепите фасад [9] к перед. стенке ящика [8]. Установите на фасад ящика [9] ручку (7). Установите собранные ящики в корпус шкафа.

## 5. Комплектовочная ведомость на детали и фурнитуру

№	Наименование	А мм.	В мм.	Кол.
1	Ст. бок. лев.	1360	490	1
2	Ст. бок. прав.	1360	490	1
3	Ст. гор.	376	490	2
4	Цоколь	80	376	1
5	Крышка	412	508	1

6	Бок. ящ.	480	250	8
7	Зад. ящ.	318	250	4
8	Перед. ящ.	318	250	4
9	Фасад ящика	316	404	4
10	Дно ящ. ДВПО	480	350	4
11	Ст. зад. ДВПО	1294	405	1

№	Наименование	Кол.
1	Гвоздь	90
2	Евровинт 7 x 50	42
3	Заглушка для евроинта	10
4	Ключ для евроинта	1
5	Компл. роликовых напр. 450	4

6	Подпятник с гвоздем	4
7	Ручка	4
8	Стяжка эксцентр.	4
9	Шуруп 4 x 16	48
10	Шуруп 3.5 x 30	16

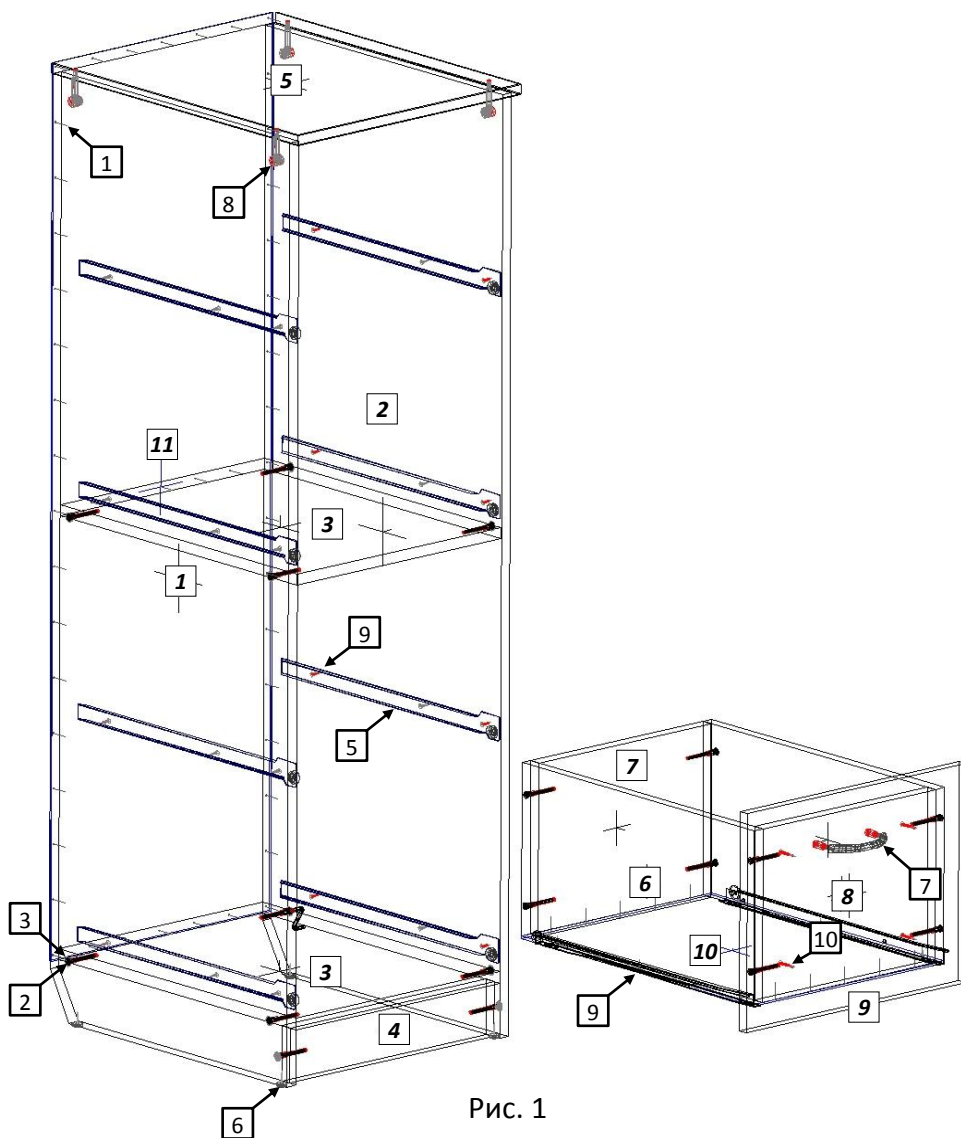


Рис. 1